

VORLAGE ZUR GESTALTUNG EINES Briefpapiers (Endformat 105 x 210 mm)

Datenformat: 111 x 216 mm

Das gewünschte Format, in dem Ihre Druckdaten erstellt werden sollten. Dieses Format beinhaltet: **3 mm Beschnittzugabe**, die über die Kanten des Rahmens nach außen umgeschlagen wird.

Bitte achten Sie darauf, randabfallende Elemente bis zum Rand der Beschnittzugabe zu platzieren, um weiße Ränder zu vermeiden. Die Beschnittzugabe wird im Produktionsprozess entfernt.

Endformat: 105 x 210 mm

Der sichtbare Bereich von vorne. Ihre Druckdaten werden auf dieses Maß zugeschnitten.

Sicherheitsabstand: 3 mm (auf allen Seiten)

Gemessen vom Endformat, sorgt dieser Abstand dafür, dass keine wichtigen Texte oder Informationen während der Produktion angeschnitten werden.

